



Utskottsdirektiv för Utbildningsutskottet

1. Formalia

1.1. Sammanfattning

Det här dokumentet beskriver Utbildningsutskottets struktur och funktionärer samt vad som åligger dessa.

1.2. Historik

Utkast färdigställt av: Styrdokumentgruppen

Ursprungligen antagen enligt beslut: S14-15/16

Omarbetning fastställd enligt beslut (samt motionär):

- S1-16/17 (Linus Hammarlund)
- S1-17/18 (Pontus Landgren/Hanna Järpedal/Tobias Wrammerfors)

2. Syfte

Utbildningsutskottet, UtbU, ansvarar för Teknologkårens kärnverksamhet och skall verka för att främja studenternas intressen i utbildnings-, studiesociala- och likabehandlingsfrågor, samt med vad därmed äga sammanhang. Detta inkluderar men är inte begränsat till grundutbildnings-, forskarutbildnings-, forsknings-, studiemiljö-, studiefinansierings-, försäkrings-, bostads- och likabehandlingsfrågor ur både ett nationellt och internationellt perspektiv. I detta ingår ett aktivt arbete med de strategiska aspekterna av dessa frågor på ett nationellt och internationellt plan, både gentemot Lunds Universitet och fakulteten centralt men även utbildningssektorn i stort. Arbetet med dessa frågor drivs för att gagna alla studenter vid Lunds Tekniska Högskola och inte enbart Kårens medlemmar.

3. Organisation & uppgifter

Ledningsgruppen äger rätt att fatta beslut för utskottet och är beslutsför när minst tre av dess ledamöter varav ordförande alternativt både de vice ordförandena, är närvarande. Respektive undergrupp till utbildningsutskottet äger rätt att fatta och verkställa beslut rörande dess interna verksamhet då majoriteten av undergruppen är samlad, om ej ledningsgruppen annorlunda beslutar.



4. Ledningsgruppen för utbildningsutskottet

Alternativ titulering är LeG.

Ledningsgruppen ansvarar för att leda och samordna arbetet inom utbildningsutskottet. Den sammankallas av Huvudansvarig för utbildningsfrågor. Både Utbildningsansvarig för interna frågor såväl som Utbildningsansvarig för externa frågor är vice ordförande för ledningsgruppen.

Ledningsgruppen består av

- Huvudansvarig för utbildningsfrågor,
- Utbildningsvarig för interna frågor,
- Utbildningsansvarig för externa frågor,
- Studiesocialt ansvarig, samt
- ett erforderligt antal ledamöter.

Kårstyrelse, samt revisor är ständigt adjungerade med yrkande- och yttranderätt. Medlemmar av utskottets arbetsgrupper eller kollegier kan adjungeras.

Det åligger ledningsgruppen:

- att* i samarbete med Studierådskollegiet besluta om fördelningen av mandat i LTHs beslutande och beredande organ.
- att* föra ett aktuellt register över Teknologkårens studeranderepresentanter i LTHs beslutande och beredande organ, samt att informera berörda organs ordförande, eller motsvarande, om vilka personer som Kåren utsett till studeranderepresentanter.
- att* bereda val av studeranderepresentanter som ej väljs enligt stadgans § 1.2.1 och § 1.2.2
- att* till första kårstyrelsemötet lyfta ett förslag på arbetsfördelning, som ej regleras i reglementet, inom ledningsgruppen.
- att* utlysa och tillsätta studeranderepresentanter i tillfälliga, ej av Teknologkåren initierade, arbetsgrupper
- att* genomföra utbildningar för studeranderepresentanter för att effektivisera det gemensamma påverkansarbetet.
- att* genomföra opinionsbildningar såväl som opinionsundersökningar gentemot LTHs studenter med avseende på utbildningsrelaterade frågor, samt
- att* i samarbete med utskottets tillhörande kollegier och arbetsgrupper verka för en höjd utbildningskvalité.



5. Arbetsgrupper

Utskottets verksamhet bedrivs, utöver av ledningsgruppen, av de arbetsgrupper vars ansvarsområden stadgas nedan.

5.1. Strategigruppen

Arbetsgruppen leds av Huvudansvarig för utbildningsfrågor. Denne är dessutom ansvarig för att leda och fördela arbetet inom Strategigruppen. Arbetsgruppen bör eftersträva att i så hög utsträckning som möjligt ha en mångfald av representanter med avseende på roller eller förtroendeuppdrag inom såväl kåren centralt som på sektioner.

Det åligger Strategigruppen

att bereda utbildningspolitiska frågor av långsiktig eller strategisk karaktär till fullmäktige, utskottets övriga grupper samt studeranderepresentanter i LTHs beslutande och beredande organ, samt

att underhålla och bereda underlag till Teknologkårens åsiktsprogram.

5.2. Generiska Arbetsgrupper

Ledningsgruppen kan inrätta erforderligt antal arbetsgrupper. Behovet av införandet av en generisk arbetsgrupp ska förankras i utskottets tillhörande kollegier. Dessa skall ha ett tydligt syfte kopplat till berikandet av samtliga studenters studiesituation.

Ledningsgruppen bestämmer på förhand vem som är ordförande för arbetsgrupperna. I de fall ordföranden av arbetsgrupperna inte är en ledamot i ledningsgruppen skall ordföranden för arbetsgrupperna löpande rapportera om arbetsgruppens verksamhet till ledningsgruppen.

6. Kollegier

6.1. Skyddsombudskollegiet

Alternativ titulering är SkyX.

I Skyddsombudskollegiet ingår sektionernas. Kollegiet sammankallas av Studiesocialt ansvarig. Studierådskollegiet

6.2. Studierådskollegiet

Alternativ titulering är SRX.

I Studierådskollegiet ingår samtliga sektioners studierådsordförande. Kollegiet sammankallas av Utbildningsansvarig för interna frågor.

6.3. Studeranderepresentantskollegiet

Alternativ titulering är STUX.

I Studeranderepresentantskollegiet ingår en studeranderepresentant från alla av LTHs beslutande och beredande organ. Studeranderepresentantskollegiet delas upp i mindre

UTSKOTTSDIREKTIV

Utskottsdirektiv för Utbildningsutskottet

Kårhuset Lund, 2017-09-051, S1-17/18
Styrelsen



TEKNOLOGKÅREN
VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

delkollegier med avseende på ämnes- eller utbildningsområde. Kollegiet sammankallas av Utbildningsansvarig för interna frågor. Utskottets ledningsgrupp beslutar om antalet, omfattningen samt ansvarig för sammankallande av delkollegier.

6.4. Världsmästarkollegiet

Alternativ titulering är VMX.

I Världsmästarkollegiet ingår sektionernas världsmästare samt övriga internationaliseringsansvariga. Utbildningsutskottet väljer en lämplig ledamot till att sammankalla och leda kollegiet.

6.5. Likabehandlingskollegiet

Alternativ titulering är Kollegiet för Likabehandling eller LiBe.

Kollegiet rapporterar till och leds av Studiesocialt ansvarig. I kollegiet ingår sektionernas likabehandlingsombud eller motsvarande.

Det åligger Likabehandlingskollegiet

- att* aktivt motverka diskriminering,
- att* erbjuda stöd till studenter som anser sig diskriminerade av personer kopplade till Lunds Tekniska Högskola eller Teknologkåren,
- att* informera studenterna om deras rättigheter,
- att* upprätta och underhålla en likabehandlingsplan,
- att* bistå Studiesocialt ansvarig i dennes arbete med likabehandlingsfrågor,
- att* i övrigt verka för likabehandling inom Teknologkårens och Lunds Tekniska Högskolas verksamhet.

7. Planering & Uppföljning

Utskottet ska genom ett större utskottsmöte planera nyckelevenemang och aktiviteter för det kommande året. Planeringen lämnas till Kårstyrelsen till handlingsstopp inför styrelsemöte XX som fastställer planen eller begär att den ska revideras.

Ändringar från den slutligen fastställda planen ska rapporteras till Kårstyrelsen.

Uppföljning av verksamheten görs genom rapporter och utvärderingar efter den lagda planen. Utvärderingar görs enligt mall XXX respektive mall YYY och ska rapporteras till Kårstyrelsen enligt överenskommen plan.